

화성반월고등학교 홈페이지 개인정보 처리방침

본교는 개인정보보호법에 따라 정보주체의 개인정보를 보호하고 이와 관련한 고충을 신속하고 원활하게 처리할 수 있도록 다음과 같이 홈페이지 개인정보처리방침을 두고 있으며, 주요 개정 내용이 있을 경우 홈페이지에 공지한다.

1. 개인정보의 처리 목적

본교 홈페이지는 개인정보를 다음의 목적을 위해 처리한다. 처리한 개인정보는 다음의 목적이 외의 용도로는 사용되지 않으며 이용 목적이 변경될 시에는 사전동의를 구하여 처리한다.

가. 홈페이지 회원 관리

회원 서비스 이용 및 개인식별, 부정이용방지, 비인가 사용방지, 가입의사 확인, 만14세 미만 아동 개인정보 수집 시 법정대리인 동의여부 확인, 추후 법정 대리인 본인확인, 분쟁 조정을 위한 기록보존, 불만처리 등 민원처리, 고지사항 전달 등을 목적으로 개인정보를 처리한다.

나. 홈페이지 서비스 제공

콘텐츠 제공, 각종 게시판 사용을 위한 본인인증, 구인·구직 등 서비스 제공과 관련한 목적으로 개인정보를 처리한다.

다. 서비스 개선을 위한 정보의 활용

본교 홈페이지의 서비스 개선을 위한 접속빈도 파악 및 서비스이용에 대한 통계활용의 목적으로만 개인정보를 처리한다.

2. 개인정보 처리 및 수집항목, 보유기간

본교의 홈페이지는 법령의 규정과 정보주체의 동의에 의해서만 개인정보를 처리·보유하고 있으며, 홈페이지의 각종 서비스 제공을 위해 처리·보유하고 있는 개인정보는 아래와 같다.

| 개인정보 파일명 | 보유근거 | 처리목적 | 수집 항목 | 보유 기간 |
|----------|---------|------------------|--|------------|
| 회원 정보 | 정보주체 동의 | 홈페이지 회원정보를 통한 관리 | -교직원 : 아이디, 성명, 비밀번호, 이메일, 연락처 -학부모 : 아이디, 성명, 비밀번호, 이메일, 자녀학년반, 연락처 -재학생 : 아이디, 성명, 비밀번호, 이메일, 학년반, 연락처 -일반인 : 아이디, 성명, 비밀번호, 이메일, 연락처 | 졸업 및 탈퇴시까지 |

수집방법은 홈페이지를 통한 온라인으로 수집되며, 각종 서비스 이용과정의 이용자 접속로그 및 IP 주소가 자동으로 생성되어 수집될 수 있다.

3. 개인정보 제3자 제공

정보주체의 개인정보를 제1조(개인정보의 처리 목적)에서 명시한 범위 내에서만 처리하며, 이용자의 사전 동의 없이는 본래의 범위를 초과하여 처리하거나 제3자에게 제공하지 않는다. 단, 다음의 경우에는 개인정보를 처리할 수 있다.

- 가. 정보주체의 동의를 받은 경우
- 나. 다른 법률에 특별한 규정이 있는 경우
- 다. 정보주체 또는 그 법정대리인이 의사표시를 할 수 없는 상태에 있거나 주소불명 등으로 사전 동의를 받을 수 없는 경우로서 명백히 정보주체 또는 제3자의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요하다고 인정되는 경우
- 라. 개인정보를 목적 외의 용도로 이용하거나 이를 제3자에게 제공하지 아니하면 다른 법률에서 정하는 소관 업무를 수행할 수 없는 경우로서 보호위원회의 심의·의결을 거친 경우
- 마. 조약, 그 밖의 국제협정의 이행을 위하여 외국정부 또는 국제기구에 제공하기 위하여 필요한 경우
- 바. 범죄의 수사와 공소의 제기 및 유지를 위하여 필요한 경우
- 사. 법원의 재판업무 수행을 위하여 필요한 경우
- 아. 형(刑) 및 감호, 보호처분의 집행을 위하여 필요한 경우

4. 개인정보처리 위탁

원활한 개인정보 업무처리를 위하여 다음과 같이 개인정보 처리업무를 위탁한다.

| 위탁 목적 | 위탁 받은자(수탁자) | 위탁하는 업무 내용 |
|-------------|-------------|---------------------|
| 학교홈페이지 유지관리 | 화성오산교육지원청 | 홈페이지 운영에 필요한 시스템 관리 |

위탁계약 체결시 개인정보 보호법에 따라 위탁업무 수행목적 외 개인정보 처리금지, 기술적·관리적 보호조치, 재위탁 제한, 안정성 확보 조치, 수탁자에 대한 관리·감독, 위반 시 손해배상 등 책임에 관한 사항을 계약서 등 문서에 명시하고, 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는지를 감독한다.

5. 정보주체와 법정 대리인의 권리·의무 및 그 행사 방법에 관한 사항

이용자는 개인정보에 대한 정보주체로서 다음과 같은 권리를 행사할 수 있다.

- 가. 이용자는 자신의 개인정보에 대한 열람, 정정·삭제, 처리정지 등의 요구를 할 수 있다.
- 나. 이용자는 본교(기관홈페이지)의 개인정보보호법을 위반한 행위로 손해를 입은 경우 손해 배상을 청구할 수 있다.
- 다. 구인, 구직 등 각종 서비스 이용 시 수집된 개인정보는 이용자가 해당 서비스에서 개인정보의 열람, 정정·삭제 처리가 가능하다.

라. 홈페이지 회원정보는 홈페이지 관리자에게 문의하여 본인 확인 절차를 거치신 후 열람, 정정·삭제가 가능하다.

마. 이용자의 요청에 의해 해지 또는 삭제되는 개인정보는 개인정보의 처리 및 보유 기간에 따라 처리한다.

6. 개인정보의 파기

개인정보 처리목적이 달성된 경우에는 지체없이 해당 개인정보를 파기한다. 다만, 다른 법률에 따라 보존하여야 하는 경우는 그러하지 않으며, 파기의 절차, 기한 및 방법은 다음과 같다.

가. 파기절차

이용자의 개인정보는 처리목적 달성 후 내부 방침 및 기타 관련 법령에 따라 일정기간 저장된 후 혹은 즉시 파기한다. 이 때, 일정기간 저장된 개인정보는 법률에 의한 경우가 아니고서는 다른 목적으로 이용하지 않는다.

나. 파기기한

이용자의 개인정보는 개인정보의 보유기간이 경과된 경우에는 보유기간의 종료일로부터 5일 이내에, 개인정보의 처리 목적 달성, 해당 서비스의 폐지 등 그 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 개인정보의 처리가 불필요한 것으로 인정되는 날로부터 5일 이내에 그 개인정보를 파기한다.

다. 파기방법

종이에 출력된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각을 통하여 파기한다.

전자적 파일 형태의 정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법(저장매체 데이터 영구삭제 장비 이용)을 사용한다.

7. 개인정보의 안정성 확보 조치

「개인정보 보호법」제29조에 따라 다음과 같이 안전성 확보에 필요한 기술적/관리적/물리적 조치를 취한다.

가. 개인정보 취급 직원의 최소화 및 교육

개인정보를 취급하는 담당자를 최소화하여 지정하고 담당자에 한정시켜 개인정보를 관리하는 대책을 시행하며, 업무담당자에 대한 정기 교육을 실시한다.

나. 개인정보의 암호화

이용자의 비밀번호 등 주요 개인정보는 암호화되어 저장 및 관리하고 중요한 데이터는 전송 시 암호화하여 사용하는 등 별도 보안기능을 사용한다.

다. 해킹 등에 대비한 기술적 대책

해킹이나 컴퓨터 바이러스 등에 의한 개인정보 유출 및 훼손을 막기 위하여 보안프로그램

을 설치하고 주기적인 갱신·점검을 실시한다.

라. 개인정보에 대한 접근 제한

개인정보를 처리하는 데이터베이스시스템에 대한 접근권한의 부여, 변경, 말소를 통하여 개인정보에 대한 접근을 통제하고, 침입차단시스템을 이용하여 외부로부터의 무단 접근을 통제한다.

마. 비인가자에 대한 출입 통제

개인정보처리시스템은 외부로부터 접근이 통제된 구역에 설치되어 있으며 이에 대한 출입 통제 체계를 구축, 운영한다.

바. 접속기록의 보관

개인정보취급자가 개인정보시스템에 접속한 기록을 최소 6개월 이상 보관·관리한다.

사. 개인정보의 안전성 확보조치 준수

위 사항에서 열거되지 않은 개인정보의 처리는 "개인정보의 안전성 확보조치 기준"에 의하여 안전하게 처리한다.

8. 개인정보처리 방침의 변경

이 개인정보처리방침은 시행일로부터 적용되며, 법령 및 방침에 따른 변경내용의 추가, 삭제 및 정정이 있는 경우에는 변경사항의 시행 7일 전부터 공지사항을 통하여 고지한다.

9. 권익침해 구제방법

개인정보주체는 개인정보침해로 인한 구제를 받기 위하여 개인정보분쟁조정위원회, 한국인터넷진흥원 개인정보침해신고센터 등에 분쟁해결이나 상담 등을 신청할 수 있다. 이 밖에 기타 개인정보침해의 신고 및 상담에 대하여는 아래의 기관을 이용한다.

가. 개인분쟁조정위원회 : (국번없이)118

나. 정보보호마크인증위원회 : 02-580-0533-4

다. 대검찰청 첨단범죄수사과 : 02-3480-2000

라. 경찰청 사이버테러대응센터 : 1566-0112